

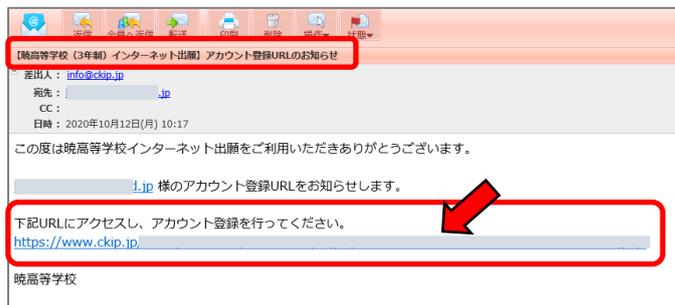
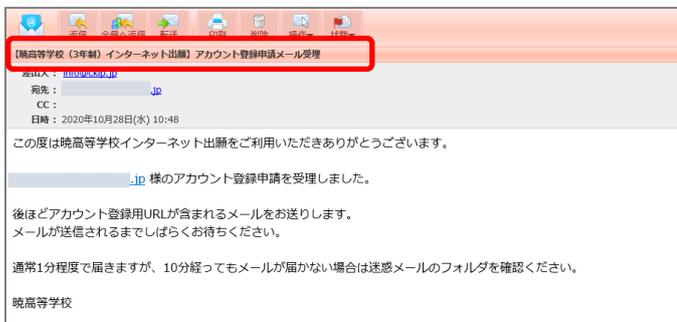
I 入学願書の作成

1. 指定されたメールアドレスに空メールを送信する

- ①本校 HP「インターネット出願はこちら」バナーより、インターネット出願サイトにアクセスし、空メールを送信してください。
- ②空メールを送ると「アカウント登録申請メール受理」と返信があります。メールが届かない場合は迷惑メールフィルタ等の設定を見直してください。

③②のメールに続いて

「アカウント登録 URL のお知らせ」とメールが届きます。
※URL 有効時間は1時間です。



受付期間外(出願期間外)には
アカウントの登録はできません。

2. アカウント作成(初回手続き時のみ)

- ①「アカウント登録 URL のお知らせ」のメール本文中に記載されている URL を選択します。
- ②個人情報保護方針が示されます。確認して「同意する」を選択します。
- ③記入欄に自分の希望する「ログイン ID」と「パスワード」を入力し「登録」を選択します。

④アカウントの新規作成が完了すると「アカウント登録完了」というメールが届きます。

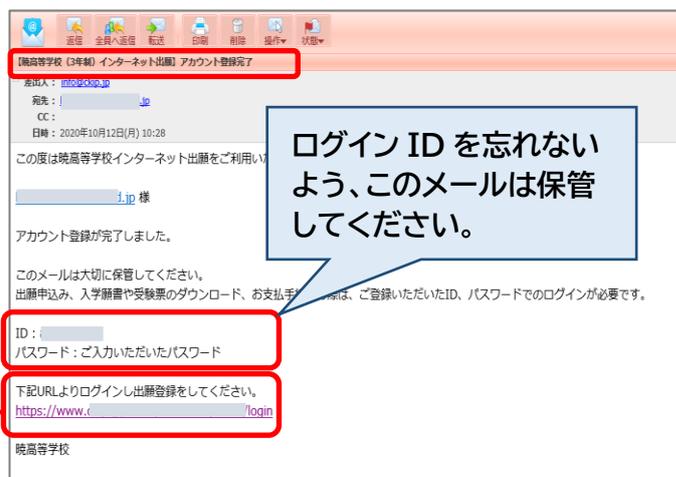
ログインID
半角英数字記号 6文字以上で入力してください。

アルファベット、数字、記号の内2種類を、それぞれ1文字以上含めてください。

パスワード
半角英数字記号 6文字以上で入力してください。

確認のため、もう1度入力してください。

登録



ログインIDを忘れない
よう、このメールは保管
してください。

3. 「暁高等学校(3年制)インターネット出願」WEB サイトへアクセス

- ①アカウント登録完了メールに記載されている URL を選択し、インターネット出願 WEB サイトへアクセスします。
※ブックマークしておくとお便利です。
- ②作成した「ログイン ID」と「パスワード」を入力しログインします。

※パスワードを忘れた場合は、
ログインボタン下のリンク先より
再設定するか、画面右上「よくある質問」を参照してください。



4.必要事項を入力し、願書を登録する

①ログイン後、志願先を選択します。

晩高等学校（3年制）インターネット出願

受験校を選択してください。

晩高等学校（3年制）

②受験種類を選択します。

晩高等学校（3年制）インターネット出願

受験種類を選択してください。

推薦出願に出願する

一般出願に出願する

戻る

受験種類をよく確認して選択してください。
「推薦出願」は事前に内定通知を受け取った生徒のみ選択してください。

③受験する類・コースを選択します。

晩高等学校（3年制）インターネット出願

受験種類を選択してください。

国進コース

日進コース

日進英進コース

戻る

④WEB 画面の指示に従い、必要事項を入力します。

■推薦出願者は自分の推薦種別を選択してください。
【専願・専願(活動評価型)・併願・奨学生・体育】
(体育奨学生は「体育推薦」を選択してください)

■氏名等の入力時は**常用漢字**を使用してください。
【高⇒高、崎⇒崎、齋⇒齋 等】

■【英検準2級以上】・【数検準2級以上】の取得がある場合は申告してください(希望者のみ)。

※証明書の提出については後日送信されるメールをご確認ください。

⑤必要事項の入力が終わったら、「確認画面へ」を選択します。

⑥入力した情報を確認します。「登録」を選択すると必要事項入力作業が完了します。

登録する前に内容をしっかりと確認してください。

晩純太郎 様

晩高等学校（3年制）

	受験種類	お知らせ	申込み番号	受験番号	検定料 支払い状況	ダウンロード 書類
確認 修正	一般出願:日進英進コース	メール確認			未払い 支払い	入学願書確認書

※願書の登録・確認は各中学校の指導に従ってください。

修正はマイページのこのボタンからできます。

「入学願書確認書」

※調査書が確定するまでは、マイページの「確認・修正」ボタンより登録内容の変更が可能です。

※「入学願書確認書」を中学校に提出する場合はプリントアウトして利用してください。

(確認書を高校に提出する必要はありません。)

⑦登録が完了すると、「志願者情報登録完了」メールが送付されます。

5.検定料のお支払い

①出願事項の登録完了後に続けて検定料の支払いをする場合「支払い方法選択へ」を選択します。

晩高等学校（3年制）インターネット出願

志願者情報登録完了

登録しました。登録情報をメール送信しました。

まだ手続きは完了していません。

「支払方法選択へ」ボタンから検定料の支払い方法を選択してください。

※支払いを後で行う方は、「ホームへ」を選択してください。

支払方法選択へ

ホームへ

※支払手続前にマイページへ戻る場合は「ホームへ」を押す。

②支払方法を選択して、「次へ」を押します。

※「クレジットカード決済」「コンビニ決済」「銀行 ATM 決済(ペイジー)」が選択できます。

手数料はご負担ください。

※支払方法はマイページから変更可能です(支払い前)。

※**検定料の振込み締切りは1/9(木)23:59です。**

※支払い完了後に「支払い完了通知メール」が届きます。

お支払い完了後はいかなる場合も返金は受け付けできません。

Ⅱ 受験票のダウンロード・印刷

※受験票は各自で印刷し、点線で切り離して試験当日にお持ちください。

- ①受験票がダウンロードできるようになると、**「受験票ダウンロードのお知らせ」メールが送信されます。**
※ダウンロード開始は 1/18(土)8:00～予定です。
※メール受信前には受験票のダウンロードはできません。
※メールが届かない場合は、マイページをご確認ください。
- ②インターネット出願 WEB サイトへアクセスし、ログイン。
- ③画面のダウンロード書類「**受験票**」を選択します。

- ④印刷する環境に応じて、メニューから選択します。
【画面からダウンロード・コンビニ印刷・メール添付】

※コンビニ印刷サービスを利用する場合は、利用するコンビニエンスストアの選択をし、WEB 画面の指示に従って操作してください。**コンビニ印刷に必要な番号がメールで送信されます**ので、選択したコンビニの大型プリンターに番号を入力して印刷してください。

※A4横サイズの紙に**実際のサイズ**で印刷してください。**「控え」は合否発表に必要**ですので必ず保管してください。

Ⅲ 合否結果の確認

※入学試験の合否結果をインターネット上で確認することができます。

- ①QR コードからまたは直接ブラウザに URL を入力し「合格発表専用ページ」にアクセスします。

※**合格発表は1月29日(水)16:00～**予定です。
※指定時刻ちょうどにアクセスすると、つながりにくいことがあります。その場合は時間を空けて再試行してください。

- ②合格発表専用ページの入力欄に、受験番号、インターネット出願専用WEBサイトのID・パスワード、受験生本人の生年月日を入力し『**結果表示ボタン**』を押すと、合否結果の確認ができます。

※画像はすべてイメージです。実際とは異なる場合があります。

操作方法にご不明な点がある場合は、下記サポート窓口へお問い合わせください。

<株式会社アットシステム サポート窓口>

 **0120-47-3712**

受付時間 9時～17時(土・日・祝日を除く)

冬季休業期間 2024年12月28日(土)～2025年1月5日(日)



Ⅳ 入学手続き関連書類のダウンロード・印刷

①合格発表専用ページの下部に表示されているリンクを選択するとインターネット出願WEBサイトのトップページに移動するので、「ログイン ID」と「パスワード」を入力しログインします。

②ダウンロード書類「入学手続き書類」を選択します。



③方法と手順は「受験票のダウンロード・印刷」と同じです。印刷する環境に応じて印刷方法を選択してください。

※入学手続きに必要な書類は必ずすべてダウンロードし、プリントアウトするなどしておいてください。それぞれ内容をしっかり読み、必ず期限までに手続きを行ってください。

一般出願で本試験受験をした生徒のみ、点数を公開しています。「結果確認」からご確認ください。合格発表日～2/7(10:00)まで公開しています。なお、推薦出願者、追試験受験者の点数公開はありません。

Ⅴ 入学金・教育充実費のお支払い手続き

①インターネット出願サイトにアクセスし、「ログイン ID」と「パスワード」を入力しログインします。

②「入学金の支払い」を選択します。

③支払い手続きをする項目を選択します。



④手順は「検定料のお支払い」と同じです。支払い内容と支払い方法を選択してください。

※各振込締切日は「入学手続きについてのご案内」をご参照ください。



※「銀行窓口振込」「コンビニ決済」「銀行ATM決済(ペイジー)」が選択できます。**クレジットカードは利用できません。**

※手数料はご負担ください。支払後は支払い完了通知メール(コンビニ・ペイジー決済)または振込金領収書(銀行窓口振込)を保存しておいてください。

【検定料・入学金・教育充実費の納入方法】

クレジットカード決済【※検定料のみ利用可】

WEB画面から直接お支払いが可能です。支払いに利用するクレジットカードブランドをご確認ください。



コンビニ決済

コンビニごとのお支払方法は、利用するコンビニを選択後にメールでご案内いたします。



※24時間ご利用可能です。
※締切日の当日は23:59までに入金をお済ませください。

銀行窓口振込【※入学金・教育充実費のみ利用可】

マイページ「入学金の支払い」より支払方法で銀行窓口振込を選択してください。その後、「入学手続き書類」より振込用紙を印刷し、**銀行窓口にて**お支払いください。

※銀行窓口振込の場合の振込手数料は無料となります。
※銀行窓口受付時間内にお支払いください。
※**支払い完了通知メールはありません。**振込金領収書を保管ください。
※振込用紙を利用する場合は、ATM、インターネットバンキングによる振込は出来ません。必ず窓口でお支払いください。
※振込用紙はA4横に実際のサイズで印刷してください。

銀行ATM決済(ペイジー)

利用可能な金融機関を選択し、ペイジーマークのATM、または銀行のネットサービスより入金ください。

※ATMでは10万円を超える支払いは現金では行えません。



学校への現金のお持込みは受け付けておりません。